



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องนอนตรี และห้องประชุม กองกิจการนิสิต (กำแพงแสน)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

เพื่อให้การบริการ การใช้ห้องนอนตรี และการใช้ห้องประชุม กองกิจการนิสิต (กำแพงแสน)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วย
การใช้อาคารและสถานที่ อุปกรณ์ และการให้บริการการวิเคราะห์ของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
พ.ศ.๒๕๕๒ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง อัตรา
ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องนอนตรี และห้องประชุม กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๐ และให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องนอนตรี และห้องประชุม
กองกิจการนิสิต (กำแพงแสน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ขึ้นใหม่ดังนี้

ข้อ ๑. ในประกาศนี้

| | | |
|----------------|-------------|--|
| “มหาวิทยาลัย” | หมายความว่า | มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน |
| “ผู้อำนวยการ” | หมายความว่า | ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต (กำแพงแสน) |
| “ห้องนอนตรี” | หมายความว่า | ห้องนอนตรี กองกิจการนิสิต (กำแพงแสน) |
| “ห้องประชุม” | หมายความว่า | ห้องประชุม กองกิจการนิสิต (กำแพงแสน) |
| “องค์การนิสิต” | หมายความว่า | องค์การบริหาร องค์การนิสิต กำแพงแสน สภาผู้แทนนิสิต กำแพงแสน สโมสรนิสิตคณะที่สังกัดวิทยาเขตกำแพงแสน ชมรมที่ได้รับการจัดตั้งตามประกาศของมหาวิทยาลัย |

ข้อ ๒. ห้องนอนตรี มีวัตถุประสงค์ใช้ในกิจการ ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ ใช้ในกิจกรรมของมหาวิทยาลัย
- ๒.๒ ใช้ในกิจกรรมนิสิตของมหาวิทยาลัย
- ๒.๓ ใช้ในกิจกรรมของหน่วยงานราชการอื่น
- ๒.๔ ใช้ในกิจกรรมอื่นของหน่วยงานเอกชนหรือบุคคลทั่วไป

ข้อ ๓. การใช้ห้องนอนตรี ผู้ขอใช้จะต้องรับผิดชอบในความเสียหาย อันเนื่องมาจากการใช้สถานที่
ดังกล่าว และกรณีใช้นอกเหนือจากข้อตกลงหรือใช้ไปในทางที่ไม่สมควร ให้ผู้อำนวยการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
มีอำนาจสั่งระงับการใช้ได้ทันที

ข้อ ๔. การใช้ห้องนันทรี ต้องชำระค่าธรรมเนียมในอัตรา ดังนี้

๔.๑ อัตราค่าบริการ ๔ ชั่วโมงแรก ๔,๐๐๐ บาท ชั่วโมงต่อไปชั่วโมงละ ๑,๐๐๐ บาท

๔.๒ การขอใช้ห้องเพื่อจัดกิจกรรมนิตขององค์กรนิต คิดอัตราค่าบริการ ๔ ชั่วโมงแรก ๒,๐๐๐ บาท ชั่วโมงต่อไปชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท

๔.๓ เศษของชั่วโมงหากเกิน ๒๐ นาที ให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง

ทั้งนี้ การขอใช้ห้องตามข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ ผู้ขอใช้ต้องจ่ายค่าทำความสะอาดแก่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล ตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่เจ้าหน้าที่

ข้อ ๕. การใช้ห้องประชุม ต้องชำระค่าธรรมเนียม ดังนี้

๕.๑ กรณีการใช้ห้องประชุมขององค์กรนิต ใช้ห้องประชุมครั้งละไม่เกิน ๓ ชั่วโมง โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม แต่ทั้งนี้ องค์กรนิต ต้องเสนอขออนุมัติการใช้ห้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาองค์กรนิต

๕.๒ การใช้ห้องประชุมของหน่วยงานอื่น ใช้ห้องประชุมไม่เกิน ๓ ชั่วโมง อัตราค่าบริการ ๕๐๐ บาท

ทั้งนี้ อัตราค่าธรรมเนียมตามข้อ ๕.๑ และ ๕.๒ หากใช้เกิน ๓ ชั่วโมง ต้องชำระค่าธรรมเนียม การใช้ อัตราชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท เศษของชั่วโมงหากเกิน ๒๐ นาที ให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง

ข้อ ๖. ระยะเวลาการใช้ห้องนันทรี ต้องไม่เกินเวลา ๒๔.๐๐ น.

ข้อ ๗. ระยะเวลาการใช้ห้องประชุม ต้องไม่เกินเวลา ๒๒.๐๐ น.

ข้อ ๘. การขอใช้ห้องต้องยื่นคำขอตามแบบที่กำหนดและชำระเงินค่าธรรมเนียมการใช้ งานธุรการ กองกิจการนิต (กำแพงแสน) ก่อนวันใช้บริการ

ข้อ ๙. การขอยกเว้นค่าธรรมเนียมหรือการขอชำระค่าธรรมเนียมที่แตกต่างจากประกาศนี้ ให้อยู่ ในดุลพินิจของผู้อำนวยการ

ข้อ ๑๐. ให้ผู้อำนวยการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติการใช้และดูแลรับผิดชอบให้เป็นไป ตามประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๕

(รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลาภญจน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์